

*La FD CIVAM du Gard recrute*  
**un(e) Chargé(e) de projets en CDI**

La **Fédération Départementale des CIVAM du Gard** (Centres d'initiatives pour Valoriser l'Agriculture et le Milieu Rural) est une association loi 1901 issue du mouvement d'éducation populaire, créée en 1966. Elle compte 439 adhérents en 2016. Elle coordonne l'animation et les projets de ses groupes adhérents, composés d'agriculteurs et de ruraux ; construit et met en œuvre des projets transversaux départementaux dans les domaines suivants : agritourisme, accueil éducatif et social à la ferme, éducation à l'environnement et à une alimentation de qualité, accompagnement à la création de jardins collectifs, développement des circuits courts, développement de l'agriculture biologique et des alternatives aux pesticides en zones non agricoles, accompagnement des porteurs de projets ruraux, écologie au quotidien, éco-habitat et énergies renouvelables ...

**Missions centrales :**

- Coordonner avec la chargée de communication l'organisation de l'évènement agritouristique « de Ferme en ferme » ;
- Mettre en œuvre des projets de développement de produits agritouristiques territoriaux (approche marketing) ;
- Mettre en œuvre les actions du programme d'éducation à l'agriculture et à l'alimentation durables notamment au travers de l'animation du réseau RACINES Gard-Lozère d'accueil éducatif et social à la ferme.
- Coordonner et animer le programme d'accompagnement départemental à la création de jardins collectifs et jardins éducatifs

**Fonctions :**

Montage et mise en œuvre de projets

- ✓ Propose de nouvelles actions et recherche des partenariats techniques et financiers, rédige des dossiers de demande de financements
- ✓ Met en œuvre les projets dont il a la charge : programmation des actions, cohérence technique, gestion du budget et mobilisation des moyens dans le cadre défini :
  - coordination et conduite ou accompagnement de projets ou programmes d'actions participatifs et multi-partenariaux
  - animation de l'interface avec les prestataires (cahier des charges, suivi, accompagnement)
  - animation de réunions de pilotage avec les différents acteurs
- ✓ Collecte les données et pièces justificatives, renseigne les tableaux de suivi nécessaires
- ✓ Rédige les bilans de réalisation : qualitatifs, quantitatifs et financiers pour lesquels il capitalise les informations et les données, en lien avec l'assistante de gestion
- ✓ Organise, selon les procédures en cours, la capitalisation des expériences, des pratiques spécifiques ou des outils issus de ce projet
- ✓ Assure une veille sur les attentes des acteurs du territoire et sur les potentialités de développement
- ✓ Entretient et développe les relations, collaborations, partenariats externes
- ✓ Rédige les contenus techniques des supports de communication en lien avec ses projets et la chargée de communication

### Animation du CIVAM RACINES

- ✓ Coordonne et anime la vie associative (CA / AG),
- ✓ Soutient les activités des acteurs et fait progresser leurs pratiques et leurs compétences
- ✓ Développe les liens entre acteurs sur les différents territoires
- ✓ Constitue des groupes de travail, assure la circulation de l'information
- ✓ Organise les réunions, élabore des outils d'animation et de suivi, rédige les comptes-rendus.
- ✓ Participe à la promotion des actions des acteurs ; à leur capitalisation et à leur diffusion

### **Compétences requises :**

Rigueur, organisation et autonomie, curiosité, prise d'initiatives, réactivité, sens des responsabilités

Travail en mode projet

Qualités rédactionnelles, capacités de synthèse, facilité à communiquer oralement

Capacité à se créer du réseau professionnel, aisance relationnelle

Capacités à travailler en équipe et en réseau avec les partenaires techniques et institutionnels

Capacités d'écoute, d'animation de groupe et de réunions, d'encadrement, de suivi

### **Profil et expériences recherchés :**

Niveau de formation : Bac + 3 à + 5

Expérience requise et compétences concernant la coordination et montage de projets notamment dans les domaines de l'agritourisme, de l'accueil éducatif, de la création de jardins collectifs.

Intérêt et motivation pour la thématique du poste

Expérience dans le domaine de l'animation : conduite de réunions, mise en réseau, mise en place et suivi d'actions...

La connaissance du milieu rural et agricole et de ses acteurs, l'intérêt pour ces problématiques.

Connaissance du milieu associatif.

### **Nature de l'offre :**

**Poste à pourvoir le 12 décembre 2016**

Type de contrat : CDI

Temps plein voire à 4/5<sup>e</sup> si contraintes de financements.

Rémunération selon convention collective des CIVAM.

Employeur et lieu de travail : FD CIVAM du Gard – zone rurale (secteur Quissac/Anduze)

Permis B et véhicule personnel indispensables (déplacements sur le département)

### **CV et lettre de motivation à adresser avant le 21 Novembre 2016 :**

par mail : [carlin@civamgard.fr](mailto:carlin@civamgard.fr) **et** [gibert@civamgard.fr](mailto:gibert@civamgard.fr) (intitulé du mail : « Recrutement novembre 2016 FD CIVAM 30 ») ou par courrier à :

Mme la Présidente de la FD CIVAM 30 - Domaine de Puechlong –  
30 610 ST NAZAIRE DES GARDIES

**Prévoir un entretien d'embauche le 1<sup>er</sup> ou 2 Décembre 2016**

**Contact : Antoine CARLIN, directeur : 04 66 77 11 12 – [carlin@civamgard.fr](mailto:carlin@civamgard.fr)**