

Offre d'emploi :
La FD CIVAM du Gard recrute un(e) Chargé(e) de projets
« Accompagnement à la Création d'activités agricoles et rurales
& coordination pôle formation »

La **Fédération Départementale des CIVAM du Gard** (Centres d'initiatives pour Valoriser l'Agriculture et le Milieu Rural) est une association loi 1901 issue du mouvement d'éducation populaire, créée en 1966. Elle comptait 458 adhérents en 2014. Elle coordonne l'animation et les projets de ses 8 groupes adhérents, composées d'agriculteurs et de ruraux, dans les domaines suivants : accompagnement à la création d'activités des porteurs de projets ruraux, développement de l'agriculture biologique et des alternatives aux pesticides en zones non agricoles, agritourisme et développement des circuits courts, accueil éducatif à la ferme, éducation à l'environnement et à une alimentation de qualité, écologie au quotidien, éco-habitat et énergies renouvelables.

Missions centrales :

En lien avec l'équipe de la FD CIVAM du Gard :

- ✓ Accueillir, accompagner et suivre les porteurs de projets en création d'activité en milieu agricole et rural.
- ✓ Construire et animer des stages collectifs d'accompagnement à la création d'activité « Pluriactivité agricole et rurale » ; « Créer son projet au féminin ».
- ✓ Coordonner et animer des actions d'accompagnement des femmes en milieu agricole et rural.
- ✓ Animer un groupe CIVAM dans son projet associatif et ses activités.
- ✓ Coordonner la gestion du Centre de Documentation.
- ✓ Coordonner la mise en place et la mise en œuvre d'un programme de formations
- ✓ Participer à la vie associative et aux autres projets de l'association

Fonctions :

Accompagnement de projets

- ✓ Met en œuvre les projets dont il a la charge : programmation des actions, cohérence technique, gestion du budget et mobilisation des moyens dans le cadre défini :
 - coordination et conduite ou accompagnement de projets ou programmes d'actions participatifs et multi-partenariaux
 - animation de l'interface avec les prestataires (cahier des charges, suivi, accompagnement)
 - animation de réunions de pilotage avec les différents acteurs
- ✓ Collecte les données et pièces justificatives, renseigne les tableaux de suivi nécessaires
- ✓ Rédige les bilans de réalisation : qualitatifs, quantitatifs et financiers pour lesquels il capitalise les informations et les données, en lien avec l'assistante de gestion
- ✓ Organise, selon les procédures en cours, la capitalisation des expériences, des pratiques spécifiques ou des outils issus de ce projet
- ✓ Assure une veille sur les attentes des acteurs du territoire et sur les potentialités de développement
- ✓ Entretient et développe les relations, collaborations, partenariats externes
- ✓ Rédige les contenus techniques des supports de communication en lien avec ses projets et la chargée de communication
- ✓ Propose de nouvelles actions et recherche des partenariats techniques et financiers

Animation du CIVAM RESSOURCES :

- ✓ Coordonne et anime la vie associative (CA / AG),
- ✓ Constitue des groupes de travail permettant de mener à bien les projets, assure la circulation de l'information
- ✓ Organise les réunions, élabore des outils d'animation et de suivi, rédige les comptes-rendus.

Formation :

- ✓ Coordonne la mise en place d'une stratégie et programme de formation et anime sa mise en œuvre.
- ✓ Ingénierie de formations courtes et de formations-accompagnements
- ✓ Animation de formations courtes et de formations-accompagnements

Compétences requises :

Rigueur, organisation et autonomie, curiosité, prise d'initiatives, réactivité, sens des responsabilités,

Travail en mode projet

Qualités rédactionnelles, capacités de synthèse, facilité à communiquer oralement

Capacité à se créer du réseau professionnel, aisance relationnelle

Capacités à travailler en équipe et en réseau avec les partenaires techniques et institutionnels

Capacités d'écoute, d'animation de groupe et de réunions, d'encadrement, de suivi

Profil et expériences recherchés :

Niveau de formation : Bac + 3 à + 5

Expérience requise et compétences concernant la coordination et montage de projets notamment dans les domaines de l'accompagnement à la création d'activité et ingénierie de formation.

Intérêt et motivation pour la thématique du poste

Expérience dans le domaine de l'animation : conduite de réunions, mise en réseau, mise en place et suivi d'actions...

La connaissance du milieu rural et agricole et de ses acteurs, l'intérêt pour ces problématiques.

Connaissance du milieu associatif.

Nature de l'offre :

Poste à pourvoir le 9 novembre 2015

Type de contrat : CDD 12 mois.

0,8 Temps plein minimum (4/5^e) – objectif Temps plein (selon financements).

Merci de nous préciser l'éventuelle éligibilité au contrat CAE- CUI.

Rémunération selon convention collective des CIVAM.

Employeur et lieu de travail : FD CIVAM du Gard – zone rurale (secteur Quissac/Anduze)

Permis B et véhicule personnel indispensables (déplacements sur le département)

CV et lettre de motivation à adresser avant le 20 octobre 2015 :

par mail : carlin@civamgard.fr **et** gibert@civamgard.fr (intitulé du mail : « Recrutement PP octobre 2015 FD CIVAM 30 ») ou par courrier à :

Mme la Présidente de la FD CIVAM 30 - Domaine de Puechlong –
30 610 ST NAZAIRE DES GARDIES

Prévoir un entretien d'embauche la semaine du 2 au 6 novembre 2015

Contact : Antoine CARLIN, directeur : 04 66 77 11 12 – carlin@civamgard.fr